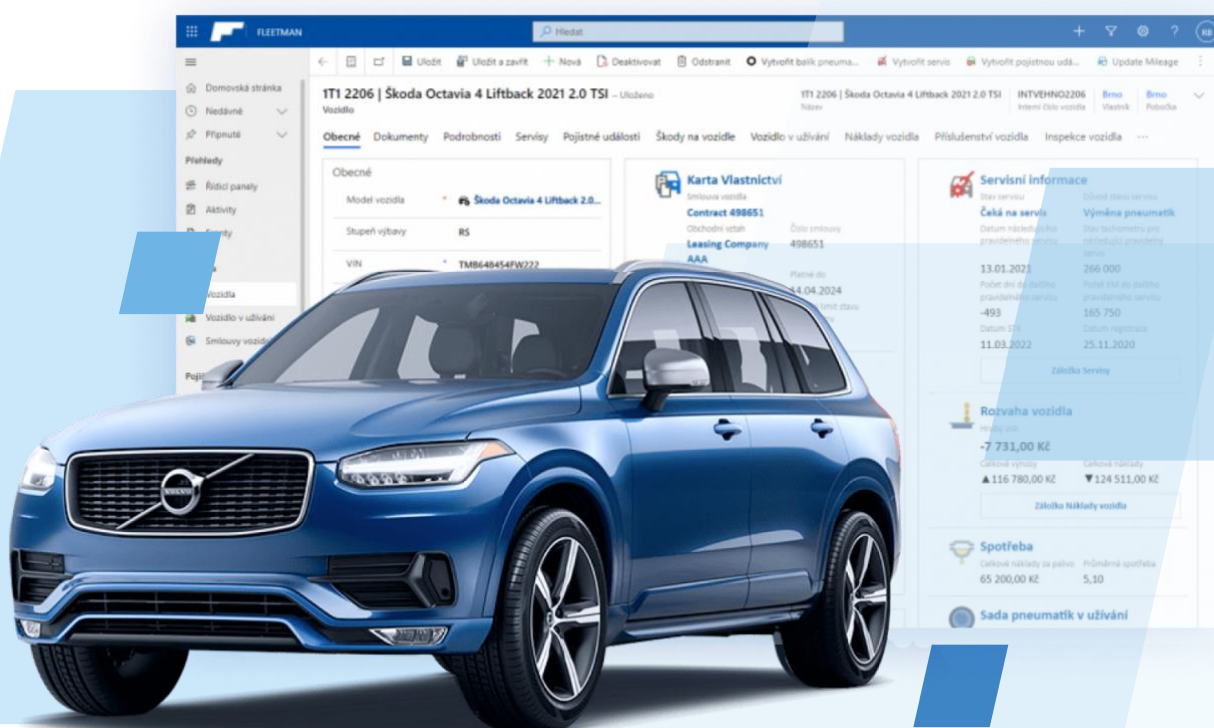


Ceník licencí a služeb



Datum:	2.2.2024	Verze:	Release 5
Zpracoval:	Roman Berger	Typ dokumentu:	Ceník a popis licencí a služeb
Vytvořeno pro:			

Obsah

Obsah.....	2
1 Manažerské shrnutí.....	3
2 Licence a služby.....	4
2.1 Skladba ceny produktu.....	4
2.2 Licence.....	5
2.2.1 Licence pro koncové uživatele produktu.....	5
2.2.2 Licence Technického uživatele.....	6
2.2.3 Licence doplňkových (add-on) modulů.....	6
2.3 Služby a jejich ceník.....	7
2.3.1 Jednotková cena.....	9
2.3.2 Implementační balíček.....	9
2.3.3 Další implementační služby.....	10
2.3.4 Školení.....	13
2.3.5 Zákaznické úpravy na míru.....	14
2.3.6 Servisní podpora.....	20
3 Podmínky implementace produktu Fleetman.....	23
3.1 Komunikace.....	23
3.2 Omezení přístupu.....	23
3.3 Časový rozvrh projektu.....	23
3.3.1 Typické nasazení a zprovoznění produktu Fleetman.....	23

1 Manažerské shrnutí

Fleetman je modulární cloudové řešení Konica Minolta IT Solutions Czech, postavené na Power Platform společnosti Microsoft.

Tento moderní systém významně zjednodušuje agendu správy vozového parku, účinně brání ztrátám z prodlení, opomenutí nebo neekonomického provozu a poskytuje detailní přehled o aktuálních provozních údajích vozového parku.

Hlavní přínosy řešení:

- Jedno místo pro všechna data o evidenci a správě vašich vozů, včetně navázaných dokumentů
- Komplexní pokrytí procesů správy vozového parku.
- Přehledná vizualizace dat pomocí řídicích panelů – Dashboardů
- Architektura řešení a využití nejmodernějších technologií umožňuje individuální úpravy a integrace v případě specifických potřeb vaší společnosti

Věříme, že produktová orientace technologií, jejich flexibilita a dosavadní dlouholeté zkušenosti společnosti Konica Minolta IT Solutions Czech v oblasti řešení budovaných na Microsoft Power platformě, budou pro Vás dostatečnými argumenty při rozhodování o volbě partnera, který Vám bude řešit oblast správy vozového parku a s tím spojené procesy ve Vaší společnosti

Tento dokument popisuje nabídku licencí a implementačních služeb, včetně ceníku. Funkcionality řešení jsou podrobně popsány v dokumentu „Fleetman – Popis řešení“.

2 Licence a služby

Pro rychlé zprovoznění produkt Fleetman v plné šíři popsaných funkcí doporučujeme využít služeb nasazení produktu.

K základní verzi nabízíme balíčky služeb, které vám usnadní definici potřeb a rolí, nasazení a spuštění produktu, proškolení uživatelů, nebo dodatečné úpravy a vývoj funkcionalit na míru. Tyto služby naleznete v kapitole 2.3. Ceny jsou uváděny bez DPH.

2.1 Skladba ceny produktu

Celková cena řešení se skládá z:

- Měsíční platby
 - Produktové licence
 - Licence Microsoft (obvykle již zakoupené v rámci organizace nebo neexkluzivní k produktu - např. licence Power Platform).
 - Podpora produktu – helpdesk na základě SLA
- Počátečních nákladů na implementaci (jednorázově), které obvykle zahrnují
 - implementační balíček
 - další implementační služby (migrace dat, podpora při uvedení do provozu atd.).
 - školení uživatelů
- Přizpůsobení (jednorázové, na základě individuálních potřeb zákazníka)

Další podrobnosti naleznete v ceníku nebo [v blogpostu na našich webových stránkách o modelových cenách pro zákazníky.](#)

2.2 Licence

V produktu FLEETMAN se vyskytuje několik typů uživatelů, ke kterým se mohou vázat rozdílné licence. Pro přehlednost jsme všechny uživatele včetně velice stručného popisu uvedli v tabulce níže. Detailnější popis jednotlivých uživatelů lze najít v následujících podkapitolách.

Typy uživatelů:

Uživatel	Popis	Počet uživatelů
Technický uživatel	Systémový uživatel nutný pro fungování produktu. Support, nasazení produktu, migraci atp.	1
Koncový uživatel	Správce vozového parku atp.	Podle potřeby zákazníka

2.2.1 Licence pro koncové uživatele produktu

Níže uvedená tabulka obsahuje soubor licencí potřebných pro koncové uživatele produktu jako jsou:

- Správce vozového parku
- Back-office pracovník například v oblasti servisu či pojistných smluv

Položka	Cena (€/měsíc)	Počet uživatelů
Licence produktu FLEETMAN		
FLEETMAN Licence	21	Dle potřeby
Licence produktů Microsoft		
Power Apps per App*	4,7	Dle potřeby
Microsoft 365 Business Basic**	5,6	Dle potřeby

Tabulka 1 Licence pro koncové uživatele

* Tato licence je vázána ke konkrétnímu prostředí, pokud uživatel potřebuje přístup do více prostředí (mimo produkční například také do testovacího) je u takového uživatele potřeba počítat se zakoupením další licence pro další prostředí. Cena vychází z aktuálního ceníku společnosti Microsoft. Cena platí při ročním předplatném.

** Tato položka je povinná pouze v případě, že zákazník chce dostávat Fleetman systémové notifikace do Microsoft Teams a zároveň prozatím nedisponuje jakoukoliv licencí umožňující přístup k této službě. Jinými slovy licence je vyžadována v případě, kdy uživatel nemá přístup k Microsoft Teams a nově chce tento nástroj využívat pro příjem Fleetman notifikací. Cena platí při ročním předplatném.

2.2.2 Licence Technického uživatele

Technický uživatel je nezbytnou součástí produktu FLEETMAN. Tento uživatel je vlastníkem všech automatizovaných procesů a business logiky produktu. Stejně tak je využívám pro nasazení produktu, migraci a případnou podporu.

Zřízení a licencování tohoto uživatele (dle tabulky níže) je absolutně nutné pro korektní fungování produktu.

Položka	Cena (€/měsíc)	Počet uživatelů
Licence produktů Microsoft		
Microsoft 365 Business Basic	5,6	1
Power Apps Premium*	18,7	1

*Cena platí při ročním předplatném.

2.2.3 Licence doplňkových (add-on) modulů

Doplňkové moduly jsou funkční rozšíření základního produktu Fleetman, které jsou volitelné. Tyto moduly lze přidávat dodatečně.

2.2.3.1 Modul Ecofleet

Modul Ecofleet je možné zakoupit jako dodatečnou licenci k produktu Fleetman. Modul není limitován na počet uživatelů, prostředí či počet vozidel. V jednom prostředí lze provozovat tento integrační modul pro jeden „zákaznický profil“ u společnosti Ecofleet. Tento zákaznický profil není součástí ceny licence a musí být dohodnut přímo se společností Ecofleet.

2.2.3.2 Modul T-Cars

Modul T-Cars je možné zakoupit jako dodatečnou licenci k produktu Fleetman. Modul není limitován na počet uživatelů, prostředí či počet vozidel. V jednom prostředí lze provozovat tento integrační modul pro jeden „zákaznický profil“ u společnosti T-Cars. Tento zákaznický profil není součástí ceny licence a musí být dohodnut přímo se společností T-Cars.

2.2.3.3 GT Net Add-on

Integrace na GT Net zajišťující automatické zakládání a editaci záznamů servisních zakázek v systému FLEETMAN. Předpokladem je aktivní využití služby třetí strany GT Net. V rámci integrace dochází k dotažení do systému FLEETMAN mimo základní informace o servisu také seznam dílu a vykonaných činností stejně tak jako dokumentace daného servisu uložená v GT Net

např. faktura atp.

Položka	Cena (€ / měsíc / tenant)
Licence add-on modulů FLEETMAN	
Ecofleet add-on licence	75
T-Cars add-on licence	75
GT Net Add-on licence	130

2.3 Služby a jejich ceník

Pro přehlednost jsme služby spojené s implementací produktu Fleetman sepsali v tabulce „Nabízené služby“ včetně položek, které jsou pro doporučené (zelené) nebo pouze volitelné (žluté). Detailní popis těchto služeb lze nalézt dále v této kapitole. Ceny jsou uváděny bez DPH.

Rozsah a s ním i cena implementačního balíčku či některých dalších služeb se odvíjí od velikosti zákazníka. Níže je orientační rozdělení. Ceny uváděné v Tabulka 2 Nabízené služby jsou pro společnost velikosti S.

Kategorizace velikosti zákazníka

Velikost zákazníka	S	M	L
Počet uživatelů	1–5	6–15	Více než 15
Počet poboček	1–3	4–15	Více než 15
Počet vozidel	0-200	201–900	Více než 900
Cena implementačního balíčku (EUR)	2875	4025	individuální

Služby - ceník	Doporučené Volitelné	Cena (EUR)
IMPLEMENTAČNÍ BALÍČEK		
Nastavení a zprovoznění M365 tenantu		od 2875 *
Analytický Workshop		
Nasazení produktu do produkčního prostředí		
Nastavení organizační struktury a uživatelských rolí		
Parametrizace produktu		
DALŠÍ IMPLEMENTAČNÍ SLUŽBY		
Nasazení produktu do testovacího prostředí		212
Migrace dat		od 2300**
Akceptační test před uvedením do provozu (UAT)		1150
Go-live vzdálená podpora 4 h		575
Go-live vzdálená podpora 8 h		1150
Go-live podpora na místě 8 h		1150
ŠKOLENÍ		
Školení koncových uživatelů		863
Pokročilé školení klíčových uživatelů a správců systému vč. Power BI FLEETMAN reportu		863
ZÁKAZNICKÉ ÚPRAVY NA MÍRU		
Jednotlivé zákaznické úpravy produktu (průběh zde)		Dle rozsahu funkcionalit***
Tvorba tiskových šablon na míru		Dle rozsahu šablon***
Tvorba importních šablon		Dle rozsahu importovaného souboru ***
Sada úprav – vývojový blok 1 se 168 hodin vývoje		31 855
Sada úprav – vývojový blok 2 se 100 hodin vývoje		19 780

Tabulka 2 Nabízené služby

* Cena se odvíjí zejména od velikosti zákazníka. Některé specifika zákaznického projektu jako například absence admin práv pro účet dodavatele během nasazení produktu mohou mít vliv na výslednou cenu.

** Cena migrace se odvíjí od počtu migrovaných entit. Cena uvedená v tabulce je pro 7 libovolných tabulek (například. Modely vozidel, Vozidla, Smlouva vozidla, Využití vozidla, Pojistné smlouvy, Řidiči, Obchodní vztahy). Kompletní seznam všech entit, pro které standardně poskytujeme migrační šablony jsou uvedeny v kapitole [Migrace dat](#). V případě, že se zákazník rozhodne migrovat méně než 7 tabulek cena zůstává stejná. Každá další entita nad limit 7 navyšuje celkovou cenu migrace o 115 €.

*** Pro lepší představu pracnosti slouží kapitola [Orientační tabulka pracnosti jednotlivých úkonů](#). Popis realizace těchto požadavků lze najít v detailnějším popisu nabízených služeb viz. dále v tomto dokumentu.

2.3.1 Jednotková cena

Jednotná hodinová sazba pro úpravy systému na míru a doplňující služby je 115 € bez DPH.

2.3.2 Implementační balíček

Pro zprovoznění produktu dodáváme v rámci nákupu licencí postup, jak je možné produkt nainstalovat a zprovoznit vlastními silami. Pro zákazníky, kteří si chtějí nechat zprovoznit produkt dodavatelem nabízíme službu implementačního balíčku, jenž obsahuje následující oblasti.

2.3.2.1 Nastavení a zprovoznění M365 tenantu

Před samotnou instalací produktu Fleetman je třeba zprovoznit a nastavit váš Microsoft 365 tenant (pokud neexistuje, zřídíme vám jej). Dále je třeba vytvořit prostředí, která budou hostovat samotnou instanci produktu.

Výsledkem je funkční tenant a dvě prostředí (test a produkce).

2.3.2.2 Analytický Workshop

Abychom mohli Fleetman rychleji a správně nasadit a nainstalovat, je potřeba vzájemná schůzka.

Schůzka bude probíhat v celkové délce do 4 hodin. Cílem schůzky je definovat následující:

- Role zabezpečení pro jednotlivé uživatele,
- Struktura organizačních jednotek společnosti,
- Preferované nastavení organizace v rámci možností parametrizace standardního produktu,
- Příjemce a notifikační kanály jednotlivých notifikací,
- Vysvětlení logiky migračních šablon (více o migracích níže v kapitole 2.3.3.2 „Migrace dat“).

Výstupem jsou zaznamenané informace pro následnou parametrizaci produktu

2.3.2.3 Nasazení produktu do produkčního prostředí

Nasazení provádí dodavatel systému. Výsledkem této fáze je nainstalovaný produkt v prostředí zákazníka. Produkt je připraven pro další parametrizaci a v této fázi ještě není zákazníkovi zpřístupněn k užívání.

2.3.2.4 Nastavení organizační struktury a uživatelských rolí

Pro správný chod produktu je nutné nastavit organizační strukturu jednotlivých poboček a následně do této struktury uživatele rozřadit. V této fázi také dojde k nastavení uživatelských rolí zabezpečení.

Výsledkem této fáze je nainstalovaný produkt v prostředí zákazníka včetně definované struktury organizačních jednotek (poboček). Uživatelé mají přiřazeny role zabezpečení. Produkt je připraven pro další parametrizaci a v této fázi ještě není připraven k užívání.

2.3.2.5 Parametrizace produktu

Fleetman je komplexní produkt, který musí být před použitím řádně nastaven. Nastavení produktu proběhne na základě výstupu z analytického workshopu a provádí jej dodavatel systému.

Jedná se o tyto body:

- Nastavení parametrů v oblasti business logiky
- Zapnutí jednotlivých procesů vykonávajících business logiku v nástroji Power Automate
- Přenesení a nastavení produktových notifikačních šablon
- Nastavení notifikačních spouštěčů
- Nastavení seznamů příjemců a jejich preferovaného kanálu pro jednotlivá upozornění
- Zapnutí nástrojů pro pokročilé vyhledávání v systému

Výsledkem této fáze je nastavený produkt Fleetman. V této fázi neobsahuje data. Migrace může být provedena dodavatelem jako “doporučená” služba viz. Tabulka 2 Nabízené služby nebo provedena zákazníkem ve vlastní režii.

2.3.3 Další implementační služby

2.3.3.1 Nasazení produktu do testovacího prostředí

Instalace produktu Fleetman do testovacího prostředí. Instalaci provádí dodavatel systému. Instalaci produktu do testovacího prostředí je zcela určitě doporučenou službou celé implementace. Získáte tím prostředí, kde si můžete bez starosti o svá produkční data vyzkoušet nové funkcionality produktu, školit nové nebo stávající zaměstnance. V případě problému je toto prostředí využito také k analýze.

2.3.3.2 Migrace dat

Po úspěšné instalaci a parametrizaci je vhodné provést migraci dat z dosud používaného systému správy vozového parku. Migrace probíhá pomocí migračních šablon v podobě .xlsx souborů.

Plnění migračních šablon má svá specifika, která jsou zákazníkovi upřesněna v rámci úvodní analytické schůzky. Plnění migračních šablon daty je plně v režii zákazníka. Naplněné migrační šablony předá zákazník dodavateli, který provede jejich import do systému. Za správnost a kvalitu dat ve vyplněných migračních šablonách zodpovídá zákazník. V případě, že dodaná data neodpovídají logice migračních šablon, bude zákazník vyzván k jejich úpravě.

Pro produkt Fleetman standardně poskytujeme migrační šablony pro tyto typy záznamů (rozděleno do jednotlivých migračních fází):

Fáze 1

- Modely vozidel
- Nákladové střediska
- Druhy škod
- Typy práce
- Obchodní vztahy

Fáze 2

- Kontakty
- Řidiči
- Pojistné smlouvy (rámcové pojistné smlouvy)

Fáze 3

- Vozidla

Fáze 4

- Smlouvy, pojistné smlouvy (ty, které se vážou pouze k jednomu vozidlo)
- Využití vozidla
- Palivové karty
- Mobilní Telefony (včetně SIM karet)
- Vstupní karty
- Platební terminály
- Dálniční známky
- GPS Moduly
- Sady pneu

Migraci chápeme jako jednorázové přenesení dat výše uvedených entit. Výsledkem jsou daty naplněné výše uvedené typy záznamů. Doporučený postup je postupné předávání vyplněných migračních šablon dodavateli dle jednotlivých fází uvedených výše. Tím se eliminují eventuelní nedostatky ve vyplňování šablon pro další fáze.

Data dodaná po dohodnutém po termínu již není dodavatel povinen do migrace zahrnout. Jakékoliv dodatečné úpravy migrovaných dat jsou v režii zákazníka.

2.3.3.3 Akceptační test před uvedením do provozu (UAT)

Intenzivní uživatelské testování produktu za podpory dodavatele. Jedná se o podporu specialisty na produkt po dobu 8 hodin v určený den. Námi určený specialista produktu Fleetman bude vyhrazen pouze Vám v průběhu jednoho dne od 9:00 do 12:00 a od 13:00 – 17:00. Test bude probíhat v prostorách zákazníka se stabilním internetovým připojením. Zákazník zajistí přítomnost klíčových uživatelů za jednotlivé oblasti správy vozového parku, kteří budou testovat průchod jednotlivými procesy a budou simulovat svou každodenní práci ve vztahu k aplikaci Fleetman. Testování probíhá na kopii produkčního prostředí (včetně již migrovaných dat). Dodavatel zajistí připravenost testovacího prostředí a uživatelských profilů. Zařízení, na kterých bude zákazník testovat aplikaci, jsou plně v režii zákazníka.

Výsledkem je otestování standardního rozsahu produktu klíčovými uživateli.

2.3.3.4 Go-live vzdálená podpora

V rámci Go-live Vám v prvních dnech (v závislosti na vybrané délce trvání) bude k dispozici dodavatelem vybraný konzultant produktu Fleetman. Formou prioritní online podpory bude dostupný prostřednictvím nástroje Microsoft Teams v čase od 9:00 – 12:00 a od 13:00 - 17:00 v daný den (v případě délky podpory více jak 8 hodin se jedná o další po sobě jdoucí pracovní den/dny). Na straně zákazníka budou vybráni 2 klíčoví uživatelé, kteří budou uvedeným kanálem s vybraným konzultantem dodavatele komunikovat.

Pro účely této podpory bude vytvořena online schůzka, která bude sdílená s těmito klíčovými uživateli. Do sdílené schůzky se bude moci klíčový uživatel přihlásit a upozornit pomocí chatu konzultanta o své přítomnosti, po jeho připojení může začít řešení dotazů.

Dodavatel se nezavazuje vyřešit veškeré vzniklé dotazy přímo v čase online schůzky zejména u komplikovanějších dotazů může být potřeba součinnost s architektem řešení případně s dalšími platformními specialisty.

2.3.3.5 Go-live podpora na místě

V rámci Go-live Vám v prvních dnech (v závislosti na vybrané délce trvání) budeme k dispozici přímo v místě Vašeho pracoviště. Dodavatelem určený konzultant produktu Fleetman bude vyhrazen pouze Vám vždy od 9:00 – 12:00 a od 13:00 do 17:00 (v případě délky podpory více jak 8 hodin se jedná o další po sobě jdoucí pracovní den/dny).

Typicky se Go-live on-site support skládá z těchto činností:

- Dovysvětlení některých funkcí produktu
- Ukázka práce v aplikaci Fleetman s typickými pracovními úkony koncového uživatele v rozsahu standardní funkcionality produktu a platformy.
- Spolupráce s klíčovými uživateli v oblasti správy a nastavení produktu
- Sběr požadavků pro případný další zákaznický vývoj (viz. podkapitola „Dodatečný vývoj“)

Dodavatel se nezavazuje vyřešit veškeré vzniklé dotazy přímo na místě zejména u komplikovanějších dotazů může být potřeba součinnost s architektem řešení případně s dalšími platformními specialisty.

Cílem je pomoci zákazníkovi v adopci nově nasazeného produktu Fleetman.

2.3.4 Školení

2.3.4.1 Školení koncových uživatelů

Zorganizujeme pro vás školení koncových uživatelů. Školení bude probíhat vzdáleně pomocí Microsoft Teams, nebo prezenčně v prostorách zákazníka se stabilním internetovým připojením a datovým projektořem. Školení je v časovém rozsahu dvou 3 h bloků v rámci jednoho dne. Zákazník zajistí účast koncových uživatelů systému a zařízení na kterých budou uživatelé testovat. Maximální počet účastníku jednoho bloku prezenčního školení je 8 osob.

Předmětem školení je:

- Obecné seznámení s platformou Dynamics 365
- Základní terminologie Fleetman – představení klíčových entit.
- Uživatelské ovládání systému
- Obeznamení se s hlavními komponenty produktu a jejich využitím
- Životní cyklus vozidla
- Zpracování servisu
- Agenda pojistné události
- Správa příslušenství vozidla
- Historie vozidla a Auditing
- Správa pneu (pouze v případě zakoupení licence na správu pneu)
- Pokročilé vyhledávání
- Tvorba a sdílení vlastních pohledů
- Export a import dat s využitím aplikace Excel

Součástí školení nejsou žádné výukové materiály.

2.3.4.2 Pokročilé školení klíčových uživatelů a správců systému

Toto školení klíčových uživatelů je zaměřeno na pokročilé funkcionality, nastavení a správu produktu Fleetman. Školení bude probíhat vzdáleně pomocí Microsoft Teams, nebo prezenčně v prostorách zákazníka se stabilním internetovým připojením a datovým projektoem. Školení je v časovém rozsahu dvou 3 h bloků v rámci jednoho dne. Zákazník zajistí účast koncových uživatelů systému a zařízení na kterých budou uživatelé testovat. Pokud není zákazník schopen zajistit adekvátní prostory lze provést u dodavatele. Maximální počet účastníků jednoho bloku prezenčního školení jsou 4 osoby.

Předmětem školení je

- Nástroj pokročilého vyhledávání
- Vytváření a sdílení uživatelských pohledů
- Vytváření uživatelských grafů
- Vytváření řídicích panelů
- Seznámení se s konceptem zabezpečení systému (systém organizačních jednotek a rolí zabezpečení)
- Přiřazování rolí zabezpečení uživatelů
- Export dat do excelu
- Import strukturovaných dat do systému
- Vytváření a využití Microsoft Word šablon
- Nastavení příjemců notifikací
- Práce se základním reportem Power BI

Předmětem této části školení je osvojení si nástroje Power BI v oblasti dodávaného standardního reportu pro produkt FLEETMAN. Účastníci se naučí základní ovládání nástroje Power BI tak, aby byli schopni samostatně pracovat s dodávaným reportem.

Jednotlivé části pokročilého školení mohou být objednány samostatně pomocí servisního portálu.

Součástí školení nejsou žádné výukové materiály či uživatelská dokumentace.

2.3.5 Zákaznické úpravy na míru

2.3.5.1 Zákaznické specifické úpravy produktu FLEETMAN

V rámci implementačního balíčku dojde k nasazení standardního produktu FLEETMAN. Nabízíme však možnost dodatečné úpravy vybraných oblastí produktu FLEETMAN tak, aby přesně pokryly specifika Vaší společnosti, resp. správy vozového parku.

Typicky se může jednat o přidání nových polí, notifikace na specifickou událost, specifický pohled

na data, řídicí panel atp.

Po podepsání objednávky je zákazníkovi zpřístupněn **portál k zadávání požadavků**. Na daný portál je možné vznést požadavky na rozšíření produktu dle Vašich konkrétních specifik. Požadavek bude analyzován, přičemž doba trvání analýzy je úměrná složitosti požadavku (orientační odhad analýzy lze najít v tabulce orientačních pracností, kapitola 2.3.5.5). Součástí analýzy mohou být další schůzky, vyžádání dokumentace či přístupu ke službám třetí strany, interním datům atp. Výstupem je návrh řešení s již přesným odhadem pracnosti. V případě odsouhlasení zadání zákazníkem dochází k vývoji požadavku. Výsledný čas k fakturaci je složen z analýzy a vývoje požadavku. V případě, že nedojde k realizaci požadavku, zákazník hradí pouze analytickou část.

Realizace dodatečného vývoje, zejména větší úpravy, může ovlivnit harmonogram nasazení produktu. Finální harmonogram nasazení bude sestaven až po analytickém workshopu.

Změnové požadavky, které mají být dostupné ve chvíli nasazení produktu je možné specifikovat nejpozději v termínu analytického workshopu. Později evidované požadavky již nemusejí být dostupné v termínu spuštění ostrého provozu produktu.

Pro lepší představu velikosti jednotlivých úprav lze využít tabulku jednotlivých úprav lze najít v kapitole [Orientační tabulka pracností jednotlivých úkonů](#).

Úpravy poskytované touto službou budou dodávány v rámci implementačního balíčku tedy před spuštění ostrého provozu produktu nebude-li specifikováno jinak.

Služba je určena k úpravám menšího rozsahu. Pro rozsáhlejší úpravy či celé nadstavby systému je vhodnější použít službu vývojového bloku popsaného v kapitole [Sady zákaznických úprav v podobě Vývojových bloků](#).

2.3.5.2 Tvorba tiskových šablon

Vaše dokumenty lze převést do produktu FLEETMAN. Ušetříte čas a zamezíte chybovosti při jejich vyplňování. K tvorbě a tisku do předem připravených .docx souborů je využita standardní funkcionality platformy.

Realizace, respektive analýza objednáni a fakturace této služby se řídí stejným postupem uvedeným v kapitole „[Zákaznické specifické úpravy produktu FLEETMAN](#)“.

Provedeme analýzu Vámi dodaných dokumentů, případnou úpravu datového modelu produktu, to v případě, že se ve Vašich dokumentech nachází informace, pro které aktuálně nemáme pole. Vytvoříme šablonu podle Vaší předlohy.

V případě, že nám technologie nedovolí ve specifických případech přesně reflektovat Vámi dodanou předlohu budeme s Vámi případné změny konzultovat.

Tvorba šablony je omezena datovým modelem tzn., že při tvorbě šablony je vždy nutné respektovat vztahy mezi tabulkami a jejich poli.

Dodavatel nenesie žádnou právní odpovědnost za vytvořené dokumenty.

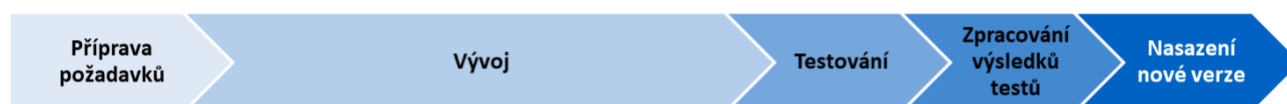
2.3.5.3 Tvorba importních šablon

V rámci této služby je v systému FLEETMAN vytvořena importní šablona (datová mapa) pro import

strukturovaných dat. Typicky se tato služba využívá pro vytvoření datového mapování souborů obsahujících informace o tankování, které má zákazník k dispozici od svého poskytovatele PHM. Takto vytvořenou datovou mapu lze poté opakovaně používat při každém importu dat.

2.3.5.4 Sady zákaznických úprav v podobě Vývojových bloků

Dodatečné úpravy dle požadavků zákazníka bude možné objednat formou vývojových bloků. Vývojový blok se skládá z pěti na sobě navázaných fází.



Obrázek 1 Fáze vývojového bloku

Vývojový blok má daný termín dokončení. Dokončením je chápáno nasazení nové verze do produkčního prostředí zákazníka. Vývojový blok se skládá z následujících fází.

Příprava požadavků

- **Popis:** Tato fáze začne společnou schůzkou, na kterou si zákazník připraví své požadavky, které požaduje do řešení zapracovat. Na schůzce dodavatel společně se zákazníkem jednotlivé požadavky projdou, vysvětlí si je, připraví koncept požadavků a stanoví prioritu požadavků. Po úvodní schůzce dodavatel požadavky zpracuje do podoby návrhu s odhadem pracnosti. Návrhy následně dodavatel se zákazníkem projde na finální schůzce této fáze, kde dojde k odsouhlasení návrhů zákazníkem. Tím vznikne seznam připravených požadavků. Součet odhadované pracnosti připravených požadavků zařazených do vývoje nepřekročí kapacitu vývojové fáze. V případě překročení zvolí zákazník požadavky, které budou z vývojové fáze vyřazeny. Ty mohou být zařazeny do některého jiného vývojového bloku.
- **Harmonogram fáze:** Délka této fáze je minimálně 8 pracovních dnů, ve kterých dojde až ke dvěma schůzkám v délce 4 hodin (každá), v předem oboustranně dohodnutém čase. První schůzka je totožná s termínem zahájení vývojového bloku. Druhá bude dle potřeby vzájemně dohodnuta a provedena nejpozději 3. den této fáze. Zákazník musí mít na schůzky připravený seznam požadavky na vývoj na projektovém portále. Výsledkem budou připravené koncepty ke všem požadavkům. Dodavatel následně do 6. dne této fáze z konceptů požadavků vytvoří návrhy požadavků. Tyto návrhy požadavků společně s pracností zanesou na projektový portál. Na konci šestého dne proběhne v čase 14:00 – 16:00 online schůzka přes Microsoft Teams, kde budou návrhy představeny zákazníkovi. Zákazník následně na projektovém portále odsouhlasí požadavky, které mohou být zařazeny do vývoje. Na průchod a odsouhlasení má zákazník dva dny. Dodavatel se společně se zákazníkem dohodne na zařazení požadavků do vývoje vzhledem ke kapacitě vývojové fáze.

Výsledek fáze: Seznam připravených požadavků zařazených do vývoje.

Vývoj požadavků

- **Popis:** Vlastní vývoj požadavků, zařazených do vývoje, probíhá v režii dodavatele. Dodavatel v této fázi může zákazníka kontaktovat s požadavkem na zpřesnění zadání.
- **Harmonogram fáze:** Délka této fáze je 17 pracovních dnů.
- **Výsledek fáze:** Nasazené požadavky v testovacím prostředí zákazníka. Uživatelská dokumentace obohacená o požadavky vyvinuté ve vývojové fázi, pokud bude úprava dokumentace zahrnuta do vývojového bloku.

Testování požadavků

- **Popis:** Na začátku této fáze bude v prvním dnu naplánována osobní (preferováno) nebo online schůzka u dodavatele v délce trvání 4 hodin. Schůzka by měla začít v 9:00. Na schůzce dodavatel předvede zákazníkovi vyrobené požadavky zahrnuté do vývojové fáze. Tento průchod slouží zároveň jako školení dodané funkcionality. Zákazník následně přetestuje dodané řešení. Tato fáze bude vyžadovat vyšší zapojení na straně zákazníka. Zákazník by si pro toto testování měl vyhradit dostatečnou kapacitu.
- **Harmonogram fáze:** Délka této fáze jsou tři pracovní dny. V prvním dnu dojde k společné osobní nebo online schůzce zákazníka s dodavatelem v čase 9:00 – 13:00. Další dva dny slouží k intenzivnímu testování zákazníka v testovacím prostředí. Pokud zákazník nalezne chybu v řešení, zanese ji s popisem postupu, jak při práci s aplikací k chybě došlo, na projektový portál nejpozději třetí den této fáze.
- **Výsledek fáze:** Případné chyby v řešení zanesené zákazníkem na projektovém portálu.

Zpracování výsledků testů

- **Popis:** Dodavatel v této fázi zpracuje případné chyby v řešení evidované na projektovém portálu z předchozí fáze a provede jejich opravu. V případě potřeby kontaktuje zákazníka za účelem zpřesnění.
- **Harmonogram fáze:** Délka této fáze je jeden den.
- **Výsledek fáze:** Zpracované chyby řešení z fáze testování požadavků.

Nasazení nové verze

- **Popis:** Finální fáze vývojového bloku, během které dojde k nasazení otestované verze do produkčního prostředí a případná parametrizace produkčního prostředí nutná pro zprovoznění. Provede dodavatel.
- **Harmonogram fáze:** Délka této fáze je jeden den.
- **Výsledek fáze:** Produkční prostředí obohacené o vyrobené požadavky.

2.3.5.4.1 Příklad obsahu vývojového bloku

Níže uvedené typy zákaznických úprav a jejich pracnost slouží pouze k orientačnímu přehledu, jak by mohl vypadat vývojový blok. Uvedené funkcionality nejsou součástí nabídky. Obsah vývojového

bloku se může změnit v závislosti na aktuálních prioritách zákazníka (například požadavky na větší objem vývoje v jednom vývojovém bloku), kapacitách dodavatele atp.

2.3.5.5 Orientační tabulka pracností jednotlivých úkonů

Níže uvedené orientační pracnosti slouží k odhadu velikosti vývojového bloku. Jedná se o čistý čas výroby. V rámci vývojového bloku je již počítáno s jejich analýzou, testováním a nasazením.

Pokud bychom chtěli aplikovat níže uvedené typické pracnosti pro zákaznický vývoj realizovaný rozvojem požadavkem přes portál podpory je třeba k těmto pracnostem ještě přičíst položku 18, která zahrnuje výše uvedené úkony spojené s vývojem.

Ačkoliv jsou uvedené pracnosti stanoveny na základě dlouhodobých zkušeností s Power Platformou a reflektují tak poměrně přesně očekávanou pracnost. Nelze bez počáteční analýzy určit pracnost rozvoje přesně. V malém procentu případů může být finální pracnost po analýze mimo odhadovaný interval.

Položka	Typy zákaznické úpravy	Typická pracnost
1	Vytvoření nové notifikace včetně notifikační šablony a nastavení příjemců (obdobně se již v produktu nachází notifikace na vypršení STK)	8–16 hodin
2	Úprava produktového procesního toku v podobě přidání sekce či poli (bez business logiky na pozadí) (obdobně se procesní tok nachází na záznamu servis či pojistné události)	8–12 hodin
3	Vytvoření několika polí (do 10 polí, bez business logiky na pozadí), nasazení změn do sekce v rámci formuláře	4–8 hodiny
4	Upravení rozložení polí na formuláři	1-2 hodiny
5	Vytvoření 5 vlastních pohledů na data (views)	2–4 hodiny
6	Vytvoření nové entity včetně formulářů, pohledů, zavedení do menu produktu. Neobsahuje business logiku	4–8 hodiny
7	Vytvoření nového specifického řídicího panelu (dashboard) (obdobně se již v produktu nachází například řídicí panel pro servis, pojistné události nebo vozidla)	3–5 hodiny
8	Vytvoření tlačítka včetně ikony v pásu karet (ribbon) na formuláři nebo přehledu záznamů, bez business logiky	2–4 hodiny

9	Úprava vzhledu či obsahu notifikační šablony (<i>jedná se o vzhled notifikační zprávy, kterou daný uživatel obdrží</i>)	4–8 hodin (v závislosti na složitosti výsledného vzhledu)
10	Tvorba migrační šablony pro entity nezahrnuté do migrace dat	2–4 hodiny
11	Tvorba šablony Word dokumentu	6-16 hodin (v závislosti na složitosti dokumentu), většinou je nutné kombinovat s položkou 3.
12	Automatizace importu strukturovaných dat ze souboru	20–48 hodin (v závislosti na složitosti datové struktury a navazující business logiky)
13	Analýza služby třetí strany k integraci	8–16 hodin (v závislosti na složitosti služby a rozsahu poskytnuté dokumentace)
14	Integrace na GPS tracking systém, v rozsahu periodické aktualizace stavu tachometru. (Předpokladem to, že je tracking systém schopen tyto informace poskytovat pomocí webového API v podporovaném formátu komunikace)	12-32 hodin (v závislosti na složitosti služby třetí strany) je nutno kombinovat s položkou 13
15	Kompletně zákaznický specifický požadavek na úpravu business logiky produktu bez potřeby vytvoření programového kódu.	12–64 hodin (v závislosti na složitosti požadované funkcionality)
16	Kompletně zákaznický specifický požadavek na úpravu business logiky produktu s potřebou vytvoření programového kódu.	18–80 hodin (v závislosti na složitosti požadované funkcionality)
17	Vytvoření dialogového okna (bez Business logiky, ta je realizována podle bodu 14 respektive 15)	6-8 hodin (v závislosti na složitosti dialogu)
18	Analýza požadavku (návrh řešení, konzultace, nasazení do testovacího / produkčního prostředí). Tuto položku již není nutné aplikovat na bod 13.	2 – 16 hodin (v závislosti na rozsahu analyzovaného požadavku)

Tabulka 3 Orientační tabulka pracností jednotlivých úkonů

2.3.6 Servisní podpora

Po ukončení implementace řešení Fleetman je každý zákazník oprávněn využívat základní servisní podporu **Fleetman SLA Basic** prostřednictvím helpdeskového portálu. Tato podpora je poskytována jako bez zaručeného času prvotní reakce a vyřešení požadavku.

2.3.6.1 Úrovně servisní podpory s dohodnutou odezvou (SLA).

Pro zákazníky, s vyššími nároky na servisní podporu nabízíme tři úrovně podpory s garantovanou dostupností řešení požadavků ve třech kategoriích (viz kapitola 2.3.6.4.)

FLEETMAN SLA	BRONZE		
Typ priority	Vysoká	Střední	Nízká
Čas prvotní reakce na požadavek – ticket (v hodinách)	12	18	40

FLEETMAN SLA	SILVER		
Typ priority	Vysoká	Střední	Nízká
Čas prvotní reakce na požadavek – ticket (v hodinách)	6	12	24

FLEETMAN SLA	GOLD		
Typ priority	Vysoká	Střední	Nízká
Čas prvotní reakce na požadavek – ticket (v hodinách)	4	8	24
Čas na vyřešení požadavku (v hodinách) ¹	16	24	82

Po nasazení produktu je zákazník předán do péče oddělení podpory (bez ohledu na návazné vývojové bloky). Se zákazníkem je uzavřena servisní smlouva (SLA), která jednoznačně definuje rozsah poskytovaných servisních služeb a rozvoje řešení.

¹ Nevztahuje se na případy, kdy je k vyřešení požadavku třeba součinnost supportu společnosti Microsoft.

2.3.6.2 Cena servisní podpory

FLEETMAN SLA	priorita požadavku			Cena / měsíc
	vysoká	střední	nízká	
Čas reakce na požadavek (hodin)				
BASIC	best effort			v ceně licence
BRONZE	12	18	40	144 €
SILVER	6	12	24	288 €
GOLD	4	8	24	580 €

2.3.6.3 Požadavky na podporu

Zákazníkovi je zřízen účet na webovém portálu, tzv. ServiceDesk dodavatele. Do tohoto portálu mají přístup oprávněné osoby Zákazníka. Pomocí webového portálu může zákazník vznášet požadavky na dodavatele.

Elektronický portál ServiceDesk zajišťuje:

- Příjem a evidence tiketů / požadavků na podporu (chybových hlášení, požadavky na rozvoj a služby)
- Potvrzení přijetí a přidělení čísla tiketu
- Analýza tiketů
- Řešení tiketů
- Předání tiketů
- Sledování stavu řešení tiketů
- Sledování plnění termínů a statistiky řešení.
- Notifikaci změny stavů či přidání komentáře k požadavku (lze na vyžádání vypnout).

Uživatel elektronického portálu má možnost si kdykoliv zobrazit aktuální přehled všech požadavků a jejich stav.

2.3.6.4 Kategorizace servisních požadavků

Jednotlivé požadavky/tickets podpory jsou podle naléhavosti klasifikované do několika kategorií (závažností).

A

Ticket s velmi vysokým dopadem. Funkcionalita či výkonost produktu je omezena. Tato situace ohrožuje splnění povinností Zákazníka v oblasti obchodu / služby v periodě do jednoho měsíce.

B

Ticket se závažným dopadem. Některé funkce produktu jsou omezeny, nicméně tato omezení nejsou rizikem k naplnění povinností Zákazníka v oblasti obchodu / služby v periodě do jednoho měsíce.

C

Ticket s nízkým dopadem. Není zde žádné omezení či ohrožení aktivit či procesů na straně Zákazníka. V této kategorii se také evidují požadavky na dodatečné služby či změnové požadavky.

Prvotní klasifikaci požadavku podpory činí zákazník sám, nicméně Support Manager má možnost na základě doplněných informací přehodnotit klasifikaci požadavku, tak aby odpovídala výše uvedenému.

Stavem požadavku podpory rozumíme aktuální postup v rámci procesu vyřešení požadavku. V rámci procesu řešení může každý požadavek být v těchto základních stavech:

Prvotní reakce

Konica Minolta zajistí adekvátní reakci na požadavek Zákazníka, dle úrovně jeho SLA, tím je myšlen návrh řešení daného požadavku (v případě, kdy požadavek nemůže být plně vyřešen je Zákazník informován o dalším postupu). V případě požadavku klasifikovaném jako závažnost **A** je snahou celého týmu začít bezodkladně pracovat na vyřešení požadavku po jeho přijetí. Po vytvoření požadavku je tento evidován ve stavu Nový a čeká na prvotní reakci, tedy začátek zpracování dodavatelem.

Zpracování požadavků probíhá v pracovní době 9:00 – 17:00 od pondělí do pátku mimo dny pracovního klidu v ČR (státní svátky, významné dny).

Probíhající

Konica Minolta provede analýzu požadavku (u závažnosti A již prvotní detailní analýzu problému). Následně je Zákazník informován o navrhovaném řešení, očekávané době řešení, případné ceně apod.

Vyřešení požadavku

Zákazník obdrží adekvátní návrh řešení vzneseného požadavku ze strany Konica Minolta. Řešením může být i alternativní postup jakým lze dosáhnout požadované funkcionality.

Servisní podpora je poskytována pouze pro aktuální verzi produktu. Po vydání nové verze může zákazník přes Konica Minolta ServiceDesk portál požádat o službu nasazení nové verze nebo si může novou verzi nasadit svépomocí.

3 Podmínky implementace produktu Fleetman

3.1 Komunikace

Základní komunikační jazyk projektu bude čeština. Popis požadavků vytvořených v rámci fáze Příprava požadavků bude psána v češtině. V implementační fázi projektu bude pro efektivní komunikaci a odsouhlasení návrhu požadavků pro vývoj používán projektový portál dodavatele s přístupem pro všechny konzultanty, klíčové uživatele zákazníka a projektový management. Správu portálu vykonává společnost Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o.

3.2 Omezení přístupu

Společnost Konica Minolta IT Solutions Czech s.r.o. bude v případě realizace tohoto projektu výhradním partnerem pověřeným realizací požadovaných úprav. Souběžné oprávnění přístupu jiných subjektů do vývojového, testovacího a provozního prostředí je z hlediska převzetí záruk nepřipustné.

3.3 Časový rozvrh projektu

3.3.1 Typické nasazení a zprovoznění produktu Fleetman

Očekávané datum zahájení implementace produktu je v tabulce níže označeno písmenem „T“. Počty dní v tabulce představují pracovní dny.

Typ služby	Popis	Začátek	Konec
Milník	Kick-off implementace produktu	T	T
	Předání potřebných informací dodavateli k založení M365 tenantu a vytvoření prostředí		T
	Založení tenantu	T	T+2
	Úvodní analytický workshop	T+2	T+2
	Předání migračních šablon a vysvětlení logiky plnění šablon	T+2	T+2
	Plnění migračních šablon zákazníkem	T+3	T+9
	Nasazení produktu do produkčního prostředí	T+3	T+6
Volitelné	Nastavení organizační struktury a uživatelských rolí	T+3	T+6

	Parametrizace produktu	T+3	T+6
Milník	Produkt připraven		T+7
	Migrace	T+10	T+12
Volitelné	Záloha prostředí pro testovací účely	T+12	T+12
Milník	Produkt připraven s daty		T+13
Volitelné	Školení koncových uživatelů	T+13	T+13
Volitelné	Školení klíčových uživatelů	T+14	T+14
Volitelné	Akceptační test před uvedením do provozu (UAT)	T+15	T+15
Milník	Go-Live produktu	T+16	T+16
Volitelné	Go-Live vzdálená podpora 4h	T+16	T+16
Volitelné	Go-Live vzdálená podpora 8h	T+16	T+16
Volitelné	Go-Live podpora na místě 8h	T+16	T+16
Volitelné	Go-Live podpora na místě 16h	T+16	T+17
Volitelné	Go-Live podpora na místě 24h	T+16	T+18
Volitelné	Začátek 1. vývojového bloku	T+21	T+50

Tabulka 4 Očekávané trvání činností T+

Návrh začátku vývojového bloku uvedený v tabulce je za předpokladu spuštění projektu a objednání vývojového bloku zároveň s implementačním balíčkem. Vývojový blok lze objednat i samostatně. Pak bude začátek a konec vývojového bloku stanoven po vzájemné dohodě dodavatele a zákazníka.

Uvedené časy se mohou měnit v závislosti na dodatečných službách jako tvorba tiskových šablon nebo velikosti zákaznických úprav případně také dle aktuálních kapacit dodavatele. Finální časový harmonogram bude zaslán dodavatelem po dokončení analytického workshopu.